



**SEDE NACIONAL**

Rua Joaquim Bonifácio, 17  
1169-150 Lisboa  
Tel. +351 213 510 918  
Fax +351 213 510 929

[www.asa.org.pt](http://www.asa.org.pt)

NIPC 500 993 807

Instituição de Utilidade Pública  
Diário da República 221, III Série,  
25-09-1991

**ASSISTÊNCIA SOCIAL ADVENTISTA - ASA**

**Plano de Ação - 2020**

Um ano de ação da Assistência Social Adventista representa muito esforço e dedicação no acompanhamento de crianças e de pessoas de maior idade. É com emoção e apreço que a Direção tem o privilégio de se dirigir a esta distinta Assembleia, para apresentar o orçamento e os planos de ação de cada uma das vertentes da ASA para o próximo ano de atividade. Ao fazê-lo a Direção realça o grande esforço e o contributo fundamental de todos os administradores e colaboradores das diferentes Instituições que compõem a ASA- Assistência Social Adventista.

Como complemento a este documento, o Tesoureiro apresentará o orçamento que apoiará os planos e ações propostos no mesmo.

**I. Lares Adventistas para Pessoas Idosas – LAPI SUL (Salvaterra de Magos) – LAPI CENTRO (Leiria) – LAPI NORTE (Avintes) e LAPI MADEIRA (Funchal)**

*“Não me rejeites na minha velhice, não me abandones quando se vão as minhas forças.” Salmos: 71.9 (NVI)*

Embora, o envelhecimento seja um processo contínuo, ele pode ser vivido com gozo e contentamento. Cada ser humano é precioso para Deus - o Criador da vida. Por isso, cabe-nos a todos, cuidar com amor e carinho cada idoso, tratando-o com dignidade, nos seus diferentes níveis de dependência ou demência, sem o rejeitar e abandonar na sua velhice.

Por isso, cada estabelecimento da Área de Apoio à Terceira idade, deve ser um centro de influência, acolhedor e inclusivo. Deve ainda desenvolver um ministério de excelência pelo serviço profissional e diferenciado que pratica, tendo sempre por base revelar sincero amor e compaixão cristãos. Para isso, associado ao desempenho profissional, é fundamental a consagração e dedicação diária a esta causa por parte de todos os que colaboram nesta Associação.

Porque cada sénior merece uma velhice ativa e cheia de vida, continuaremos a desenvolver todos os esforços para proporcionar o melhor serviço, que garanta conforto, respeito, dignidade e bem-estar ao cliente em todas as suas dimensões, através de Planos Individuais que promovam um serviço diferenciado, personalizado e adequado ao projeto de vida e à satisfação pessoal do utente.

Assim, na prossecução do objetivo estatutário da ASA de praticar uma genuína ação cristã, a Área de Apoio à Terceira Idade dá cumprimento a esta obra de responsabilidade social através das respostas sociais e serviços dos vários estabelecimentos que compõem a rede LAPI.

Portugal perde população e está mais envelhecido - este é o retrato que o INE<sup>1</sup> apresenta. No final de 2018 a população com idade igual ou superior a 65 anos representava já 21,8% da população do país. Em 2008, por cada 100 jovens residiam em Portugal 116,4 idosos, número que aumentou para 159,4 em 2018. O índice de envelhecimento<sup>2</sup> poderá quase duplicar entre 2018 e 2080, passando de 159,4 para 291,0 idosos por cada 100 jovens. As projeções indicam ainda que a população idosa (com 65 ou mais anos de idade) irá passar de 2,2 milhões para 2,8 milhões de pessoas, entre 2018 e 2080. E para o mesmo período Portugal poderá perder 2,4 milhões de habitantes.

Por outro lado, os números publicados pela Conta Satélite da Economia Social (CSES)<sup>3</sup> revelam que este é um setor com forte crescimento. Em 2016, a Economia Social representou 3,0% do Valor Acrescentado Bruto (VAB) e 6,1% do emprego remunerado da economia nacional.

## **Objetivos Estratégicos**

Conscientes deste contexto de aumento da procura e do forte dinamismo do setor social, dando cumprimento à sua missão a rede LAPI define como seu grande plano estratégico, expandir a sua resposta, pelo aumento da sua capacidade autorizada de ERPI (Norte, Centro e Sul) e através do crescimento do número de clientes nas suas respostas sociais de CD (Madeira) e SAD (Centro e Sul).

Pretende-se ainda contribuir para que a ASA alcance até final de 2022, três milhões de euros de volume de negócios. Para isso é necessária uma gestão rigorosa desta atividade, para que possamos atingir a sustentabilidade financeira do LAPI Madeira em 2020 e a médio prazo do LAPI Centro, enquanto objetivos decisivos para consolidar a atual estrutura de quatro estabelecimentos. Continuaremos a alocar fundos para investimentos e melhoramentos essenciais para assegurar o bom funcionamento das unidades e assegurar o nosso posicionamento no mercado cada vez mais competitivo. Não deixaremos de estar atentos a novas oportunidades que possam alargar a rede de serviços a outras localidades e também outras respostas sociais, prosseguindo assim a visão dos seus fundadores.

Dada a atual dimensão da Associação e considerando o previsível crescimento do número de clientes e trabalhadores, é determinante realizar estudos para que se possam criar as condições para a admissão futura de novos quadros - diretor financeiro/CFO e diretor Recursos Humanos, para reforço da equipa de gestão da ASA.

Procuraremos ainda desenvolver ações que reforcem nos colaboradores o sentido de pertença e dedicação, através do reforço na transmissão de valores e princípios da associação, reconhecimento, motivação e valorização profissional e a continua melhoria das condições gerais de trabalho.

## **Situação atual**

À data de 30 de setembro de 2019 a taxa de ocupação das respostas sociais situava-se em 97% em ERPI, 59% em SAD, 43% em CD e 78% em CS. Em 2020 é expectável um aumento da capacidade em ERPI de pelo menos 12 camas e o aumento do número de clientes em CD e SAD e a continua redução da resposta de Cantinas Sociais.

---

1

[https://www.ine.pt/xportal/xmain?xpid=INE&xpgid=ine\\_destaquas&DESTAQUESdest\\_boui=354227526&DESTAQUESmodo=2](https://www.ine.pt/xportal/xmain?xpid=INE&xpgid=ine_destaquas&DESTAQUESdest_boui=354227526&DESTAQUESmodo=2) (14/06/2019)

<sup>2</sup> Compara a população com 65 e mais anos (população idosa) com a população dos 0 aos 14 anos (população jovem)

<sup>3</sup> <https://www.cases.pt/contasatelitedaes/> ASSISTÊNCIA SOCIAL • ADVENTISTA

Este documento define o plano de Ação para a ASA - Área de Ação de Apoio a Terceira Idade e da Área de Apoio à Integração Social e Comunitária, prosseguindo na melhoria contínua dos serviços prestados pelas unidades LAPI Norte, LAPI Centro, LAPI Sul e LAPI Madeira.

O plano de ação, orçamento e anexo, identificam as grandes linhas de ação e pretendem ser instrumentos de planeamento estratégico visando a excelência dos serviços prestados e o cumprimento das normas legais e fiscais. Identificam as necessidades de investimento, e procuram dar resposta às necessidades identificadas nos planos de manutenção, de formação, de atividades e ainda aos problemas diagnosticados pelas auditorias, inspeções e ações de acompanhamento realizadas pelas entidades competentes. São ainda fixados indicadores e metas para aferir a execução dos objetivos e de desempenho ao nível de gestão.

### **Missão**

Servir todos os idosos, independentemente da sua etnia, religião ou cultura ou condições socioeconómicas.

### **Visão**

Qualidade total nos serviços prestados.

### **Valores**

- Proporcionar aos idosos uma melhor qualidade de vida, cuidando das suas várias vertentes: biológica, psicológica, social e espiritual, não esquecendo a questão relacional e afetiva.
- Tratar cada idoso como um ser único, tendo em conta a sua história de vida, respeitando a sua autonomia, individualidade, privacidade, intimidade, confidencialidade, igualdade e participação.
- Respeitar os seus direitos e criando as condições necessárias para que cada idoso possa construir e executar o seu projeto de vida.

### **Política da Qualidade**

A política de qualidade está consubstanciada nos seguintes objetivos:

- A qualidade é um processo contínuo;
- Abrangência dos serviços;
- Promoção da autonomia e da cidadania dos seus clientes;
- A melhoria contínua do sistema de gestão da qualidade;
- Orientação para princípios éticos e deontológicos no exercício da atividade;
- Promoção da responsabilização e o trabalho em equipa junto dos colaboradores;
- Fomentar o trabalho em parceria e com a comunidade.

O Plano de Ação para 2020 apresenta ações e atividades a executar no âmbito dos seguintes eixos:

I – Processo de Gestão	4
II – Processo de Cliente	4
III – Processo de Suporte	5
IV – Atividades e Serviços	5
V - Parcerias	6
VI – Projetos de Investimento	8

## I – Processo de Gestão

- Efetuar auditoria interna ao Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ), das unidades Norte e Sul, tendo a preocupação de que a mesma seja efetuada com grau de confiança elevado.
- Efetuar auditoria interna ao Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ), da unidade Centro, tendo a preocupação de rever e ajustar documentação às respostas CD e SAD.
- Efetuar uma auditoria externa ao SGQ na unidade já certificada.
- Efetuar auditorias internas e externas periódicas ao sistema HACCP de todas as unidades.
- Implementar todas as ações corretivas das não conformidades e as oportunidades de melhoria identificadas nos relatórios de auditorias internas e externas.
- Identificar e tratar todas as ações de melhoria resultantes das sugestões e dos inquéritos de satisfação aos clientes, colaboradores, significativos e parceiros, de todas as unidades.
- Envolver os clientes, colaboradores e parceiros/comunidade na melhoria dos processos e serviços.
- Cumprir o Plano da Qualidade.
- Cumprir 88% dos processos do SGQ no LAPI Sul.
- Cumprir 75% dos processos do SGQ no LAPI Norte, LAPI Centro e LAPI Madeira.
- Elaborar o Relatório da Revisão do SGQ.
- Efetuar uma revisão aos modelos de Inquéritos, alguns procedimentos e avaliação de desempenho.
- Efetuar uma auditoria financeira por Revisor Oficial de Contas.
- Efetuar uma auditoria para determinar a conformidade da Organização com a Política de Trabalho da Conferência Geral dos Adventistas do Sétimo Dia, no que se refere às políticas designadas como Políticas Fundamentais.
- Cumprir o Orçamento aprovado.
- Cumprir o Plano de Manutenção.
- Cumprir o Plano de Formação.
- Procurar alcançar a plena capacidade das unidades.
- Proporcionar o indispensável para um bom desenvolvimento dos Planos de Atividades dos departamentos sociais, médicos e de Capelania de cada uma das unidades.

## II – Processo de Cliente

### 02\_ Admissão

Indicador	Meta
• Clientes inadaptados durante o Programa de Acolhimento Inicial,	• <2 por estrutura,
• Reclamações relativas ao processo de admissão,	• <3 por estrutura,
• Rescisão de contratos,	• <2 por estrutura,

### 03\_Planeamento

• Reclamações relativas ao Plano Individual,	• <3 por estrutura,
• Reclamações relativas ao Plano Atividades de Desenvolvimento Pessoal,	• <3 por estrutura,
• Grau de cumprimento de Plano Individual,	• 90% por estrutura,
• Úlceras por Pressão	• Prevalência <10%



<ul style="list-style-type: none"><li>• Risco Nutricional</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• &lt; 12% clientes desnutridos (Mini Nutritional Assessment - MNA® Elderly)</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Quedas</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• &lt;5% idosos que caem por fatores externos em relação ao total</li></ul>

#### 04\_Avaliação

<ul style="list-style-type: none"><li>• Número de Planos Individuais avaliados,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 100% por estrutura,</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Cumprimento das atividades previstas realizadas no Plano de Atividades de Desenvolvimento Pessoal,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 85% por estrutura,</li></ul>

### III – Processo de Suporte

#### o 01\_Administrativo

Indicador	Meta
<ul style="list-style-type: none"><li>o Reclamações no processo administrativo e financeiro,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>o &lt;5 por estrutura,</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>o Fornecedores avaliados,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>o &gt;85 % por estrutura</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>o Rácio de Fundo de Maneio</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>o &gt;30%</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>o Rácio de Liquidez Imediata</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>o &gt;30%</li></ul>

#### o 02\_Recursos Humanos

<ul style="list-style-type: none"><li>o Número de horas de formação por colaborador,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>o 35 h ano por estrutura</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>o Ações de formação eficazes 90%</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>o &gt;90% por estrutura,</li></ul>

#### o 03\_Infraestruturas

<ul style="list-style-type: none"><li>o Taxa de manutenção e verificação dos equipamentos,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>o &gt;85% por estrutura,</li></ul>
--	--

#### o 04\_Serviços Gerais

<ul style="list-style-type: none"><li>o Número de ações preventivas de segurança,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>o &gt;= 2 por estrutura,</li></ul>
---	--

#### o 05\_Nutrição e Alimentação

<ul style="list-style-type: none"><li>o Número de reclamações ao processo de Nutrição e alimentação,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>o &lt;10 por estrutura,</li></ul>
--	---

### IV – Atividades e Serviços

Alguns dos objetivos e atividades gerais transversais a todas as estruturas:

- o Maximização dos recursos existentes pela utilização eficiente das infraestruturas e equipamentos existentes, que promovam sinergias entre as estruturas e que fomentem a partilha em rede, de conhecimento e métodos de trabalho, técnicas, materiais e ferramentas de trabalho;
- o Continuar a melhorar a comunicação, o tempo de resposta e divulgação de informação relevante junto de clientes, familiares e parceiros.
- o Redução dos níveis de ansiedade, stress e angústia dos clientes e melhorar as relações interpessoais dos colaboradores; redução de conflitos e fomentar as relações entre os departamentos das várias respostas sociais; continuar os intercâmbios de colaboradores na rede LAPI;

- Aumentar a quantidade de respostas aos diversos inquéritos de satisfação para melhor aferição dos resultados;
- Desenvolvimento contínuo de competências dos técnicos e colaboradores com aposta na formação certificada (nomeadamente ao nível de prevenção e segurança), incluindo banco de formação interna; melhoria na eficiência e eficácia na aplicação de conhecimentos no desempenho; realização de seminários e reuniões temáticas para colaboradores; fomentar a união e coesão no grupo de colaboradores; o espírito compromisso, de valorização e sentimento de pertença e bem-estar;
- Eventos/ações, colóquios e atividades que promovam laços intergeracionais e a participação dos familiares e da comunidade na vida e atividades realizadas pelos idosos;
- Assistência e orientação espiritual: aos idosos e seus familiares, colaboradores e seus familiares através da Capelania;
- Visitação domiciliária pelas Direções técnicas e diretor geral no acompanhamento de clientes e também dos colaboradores em articulação com capelania;
- Procurar integrar a animação nas visitas domiciliárias realizadas aos clientes de SAD;
- Revisão atempada dos Planos Individuais (PI) e aprovação de Planos de Atividades de Desenvolvimento Pessoal (PADP) que previnam e/ou retardem o envelhecimento passivo, diminuir a inércia, combatendo o isolamento e o sedentarismo físico, social, emocional e intelectual, através de atividades que promovam a autonomia e participação dos idosos – incluindo a presença dos idosos nas atividades realizadas no dia-a-dia da instituição; o projeto “Folhas do Tempo” (projeto que envolve clientes acamados e mais dependentes) e Academia Sénior.
- Projeto “Raízes do Passado” (projeto que visa promover o reencontro com familiares distantes ou a visita a lugares de origem e pertença)
- Iniciativas de apoio aos colaboradores e à comunidade (Projeto “Dia do colaborador e ATL/ Escola de Férias – aumentar o número de participantes;
- Estratégia ao nível de voluntariado, incluindo análise da viabilidade de parcerias internacionais (Brasil); estágios curriculares e profissionais em áreas de animação, terapia ocupacional e manutenção;
- Integração de colaboradores com deficiência;
- Apoio aos utentes com comprovada carência económica (FASIA, “Padrinho do utente do LAPI”, responsabilidade social corporativa);
- Consignação de IRS - Divulgação e potencialização deste benefício fiscal;
- Candidatura a novos programas de inovação social, incentivos e concursos;
- Promover sinergias e intercâmbios nacionais com a Rede de Educação Adventista, Igreja, parceiros e comunidade em geral;
- Promover intercâmbio Internacional com Instituições congêneres da Adventcare Network;
- Promoção da marca LAPI com 50 anos de existência,
- Presença atualizada nos canais online da Instituição promovendo a divulgação de iniciativas da rede LAPI, e alargar o número de subscritores do INFOLAPI.

## V - Parcerias

- Reforço das parcerias já formalizadas:
  - Segurança Social
    - Cantinas Sociais,
    - Acordos para ERPI, SAD e CD
    - Apoios Eventuais



- IEFP/IEM
  - CEI e CEI +
  - Programas Ocupacionais
  - Reativar
  - Pote
  - Estágios Profissionais
  - ProJovem
  - Outros
  
- Direção Geral de Reinserção e Serviços Prisionais (DGRSP)
  
- Estágios Curriculares
  
- Redes Sociais
  - CLAS
  - EPI (Equipa Proteção ao Idoso)
  - NLI (Núcleo local de intervenção)
  - RLIS (Rede Local de Intervenção Social)
  - CPCJ (Comissão Proteção Crianças e Jovens)
  - CSF (Comissão Social de Freguesia)
  - DGRSP (Direção Geral de Reinserção e Serviços Prisionais)
  - Intercâmbio de Programas e formação em Gerontologia
  - Apoio técnico e logístico
  - Apoio Social
  - Banco de Voluntariado
  - Banco de ajudas técnicas
  
- UPASD
  - Serviço de Capelania
  
  - Igrejas
    - Intercâmbio de Programas e formação em Gerontologia
    - Apoio técnico e logístico
    - Apoio Social
    - Banco de Voluntariado
    - Banco de ajudas técnicas
    - FASIA
  
- ADRA Portugal
  - Colaboração em Campanhas e Doações
  - Apoio Logístico
  - Voluntariado
  
- Associação Portuguesa de Medicina Preventiva
  
- Escolas
  - Colégio Adventista de Oliveira do Douro
  - Externato Adventista do Funchal
  - Escola Dr. Brasão de Castro do Funchal
  - Creche Super Ninho de Leiria

- Escola Superior de Saúde do IPLeiria
  - Instituto para a Qualificação, IP-RAM
  - Escola Profissional de Salvaterra de Magos
- Outros
    - Banco Alimentar
    - Hipermercados
    - Empresas
    - Bombeiros
  - Novas parcerias na comunidade
    - Procura de novas parcerias que nos auxiliem na prossecução dos nossos objetivos.
    - Candidaturas a Programas de Apoio Social e outros programas promovidos por diversas fundações e organizações.

## VI – Projetos de Investimento

Os investimentos propostos (quadro anexo) refletem as necessidades identificadas em cada uma das unidades e cujo cronograma de implementação esta dependente de financiamento através de doações extraordinárias ou pela melhoria dos resultados operacionais e da subsequente melhoria dos rácios de fundo de maneio e liquidez.

O plano de manutenção anual será implementado para cada uma das estruturas.

### Considerações Finais

A ASA - Área de Ação de Apoio a Terceira Idade executará assim o seu plano estratégico, tendo especial atenção à satisfação de clientes, significativos, colaboradores e parceiros, através de um serviço e uma cultura organizacional diferenciada, centrada na Esperança em Jesus.

Tendo a rede “Lar Adventista para Pessoas Idosas”, celebrado em 2018, cinquenta anos de “Discipulado e Serviço”, procuraremos em 2020 prosseguir na valorização a notoriedade da marca LAPI com aposta em pequenas ações ao nível de marketing e publicidade que tragam sinergias e valor acrescentado às instituições.

Estamos cientes dos atuais desafios ao cuidar de utentes cada vez mais dependentes, com doenças crónicas, alzheimer e outras demências (conforme confirma o SNS - Retrato da Saúde 2018)<sup>4</sup>. Certamente que esta conjuntura de fatores ao qual acresce a elevada rotatividade de pessoal devido a baixas ao nível de saúde, exigirá, por um lado um maior nível de acompanhamento e vigilância e por outro a necessidade de mais pessoal e mais especializado, nomeadamente em terapias.

Vivemos também numa sociedade mais exigente e por isso perspetivamos para os próximos anos um incremento no fluxo de comunicações, pedidos de esclarecimentos ou reclamações de clientes e significativos, sobretudo em relação a questões do foro de saúde e administrativo-financeiras. A estas situações continuaremos a responder em tempo útil e de forma colaborante e esclarecedora.

Assim ao considerarmos os projetos definidos, estamos conscientes das limitações e constrangimentos existentes, mas olhamos com confiança para os desafios com confiança e na dependência da direção

<sup>4</sup> [https://www.sns.gov.pt/wp-content/uploads/2018/04/RETRATO-DA-SAUDE\\_2018\\_compressed.pdf](https://www.sns.gov.pt/wp-content/uploads/2018/04/RETRATO-DA-SAUDE_2018_compressed.pdf)





de Deus. Suplicamos a Sua graça, sabedoria, paciência, para com resiliência, determinação e motivação prosseguir nos objetivos que nos propomos alcançar.

## II – CRECHE E JARDIM DE INFÂNCIA ARCO-ÍRIS

*"Deem graças ao Senhor, clamem pelo seu nome, divulguem entre as nações o que Ele tem feito."  
I Crônicas 16:8*

Ao fazermos a planificação para mais um ano, não podemos deixar de olhar para trás e sentirmos profunda gratidão por tudo o que Deus tem feito por nós.

É neste sentimento que, O Arco Íris, nas suas respostas sociais de Creche e Jardim de Infância, vem apresentar, em linhas gerais, o seu Plano de Ação para o ano de 2020. Plano este que procura ir ao encontro das diversas necessidades e solicitações da comunidade educativa.

### **Missão:**

Servir todas as crianças e respetivas famílias, independentemente da sua origem, proporcionando-lhes bases para a vida através de princípios cristãos.

### **Visão:**

Ser uma Instituição Educacional Cristã para a Infância, que prima pela excelência dos seus serviços, princípios e valores

### **Valores:**

Responsabilidade; Respeito; Segurança; Ternura; Solidariedade

### **Política de Qualidade:**

Garantir a excelência nos serviços, melhorando continuamente a eficácia para atingir e manter a qualidade com o Sistema de Gestão de Qualidade, com equipas qualificadas, motivadas e centradas na criança e nas expectativas da família, cumprindo os requisitos legais aplicáveis às nossas atividades e serviços.

### **Plano de Ação para 2020:**

De acordo com sugestões dadas pelos clientes e colaboradores traçamos as linhas gerais do nosso Plano de Ação.

#### **- A nível Pedagógico e Espiritual:**

- Fortalecer os laços Escola/Família/Igreja
  - ✓ Melhorar a comunicação com as famílias/clientes (explorando todas as especificidades da plataforma ChildDiary)
  - ✓ Participação das famílias e membros de Igreja nas atividades curriculares ao longo do ano
  - ✓ Criar atividades lúdicas, pedagógicas, solidárias de convívio

- ✓ Workshops e reuniões temáticas
- Elaborar projetos curriculares de sala de acordo com as características dos grupos
- Intercâmbio com a Rede Escolar Adventista ou outros estabelecimentos
- Plano Diretor de Desenvolvimento Espiritual (PDDE)
  - ✓ Avaliar e readaptar o PDDE
  - ✓ Implementar as novas ações do PDDE
- Continuar a implementar o Projeto “Heróis da Fruta” – projeto que tem como objetivo encorajar as crianças a praticarem um estilo de vida saudável, incentivando-as a ingerirem fruta todos os dias em casa.
- Continuar com Projeto “SOBE” – projeto levado a cabo pela DGS (Direção Geral de Saúde), PNL (Plano Nacional de Leitura) e RBE (Rede de Bibliotecas Escolares) que visa sensibilizar para a escovagem diária dos dentes e aplicação de verniz de fluor.
- Educação para a Cidadania /Ecológica
  - ✓ Projeto Eco-Escolas – candidatura ao 14º galardão (este ano tendo como tema principal, espaços exteriores)
  - ✓ Global Action Days
  - ✓ Desenvolvimento de atividades no âmbito da “Greve pelo Clima”
  - ✓ Nova Candidatura ao “Selo Verde”
  - ✓ Inscrição no projeto “Toneladas de Ajuda”– sensibilização da comunidade para a importância da reciclagem através da recolha de papel, cartão e embalagens de plástico a serem entregues no Ecoparque da Amarsul em Setúbal. Como contrapartida, a Amarsul recompensará financeiramente as instituições que aderirem a esta campanha.
  - ✓ Continuar com o projeto “Pilhão vai à Escola” – Esta ação tem como principal objetivo sensibilizar toda a comunidade escolar para a necessidade de recolher seletivamente as pilhas e baterias portáteis usadas que serão entregues no IPO.
  - ✓ Projeto “Dia Nacional do Pijama” – O Dia Nacional do Pijama é uma grande experiência educativa. É um dia divertido que promove a escola de valores, permite que as crianças aprendam a partilhar e a viver a solidariedade. É também um dia que liga a família e a escola - permite a celebração do valor da família e a aproximação entre os pais e a escola (Projeto de apoio à Associação Mundos de Vida).
  - ✓ Continuar a implementar o “Projeto Conchinha” – sensibilizar a comunidade para os maus tratos, adoção e ajuda a animais (entrega mensal, por família, de um saco de areia e um patê aos gatos apadrinhados pelas crianças do Arco Íris).
  - ✓ Colaboração com a ADRA Setúbal - Recolha de roupas, brinquedos e outros bens.
  - ✓ Elaboração de um Protocolo com APPACDM (Associação Portuguesa de Pais e Amigos do Cidadão Deficiente Mental) para receção e integração social de pessoas com deficiência.

#### **- A nível dos Colaboradores:**

- Participação na cerimónia de receção à Comunidade Educativa levada a cabo pela Câmara Municipal de Setúbal;
- Elaboração do Plano de Formação de acordo com as necessidades do Estabelecimento, recorrendo ao apoio da Associação Entrajuda;
- Leitura, reflexão e discussão do livro “Como Criar Crianças Gentes - e ter uma família mais feliz”, com toda a equipa do Arco Íris e Colégio Adventista de Setúbal;
- Retiro Espiritual/Formação para toda a equipa do Arco Íris e Colégio Adventista de Setúbal sobre “Olhar 3D” com a colaboração do Pr. Artur Machado.

#### **- A nível da Qualidade:**

- Concluir o processo de Gestão de Qualidade
  - ✓ Reestruturação da equipa de qualidade;
- Melhorar a componente de apoio à família
  - ✓ Reestruturar o Plano de atividades no período não letivo
- Continuar a implementar as medidas de autoproteção
  - ✓ Redistribuir responsabilidades pelos colaboradores de acordo com o Plano de Segurança Interno
  - ✓ Efetuar um simulacro por trimestre

#### **- A nível das instalações e equipamentos:**

- Colocação de um toldo na entrada do edifício
- Reparação e pintura do edifício
- Reparação e pintura dos muros interiores e exteriores
- Colocação de pavimento e elevação de parede no espaço da cave
- Em resposta ao prémio adquirido com o Projeto “Selo Verde”, pretendemos adquirir e instalar um sistema solar de termossifão
- Colocação de uma vedação para delimitar a passagem das crianças no quintal
- Reestruturação do espaço exterior com materiais reutilizáveis
- Melhoramentos do espaço da horta

#### **- A nível de Parcerias e Acordos:**

- Novas parcerias
  - Newstart
  - APPACDM
  - Entrajuda

- Tentar manter a média de parceiros adequada ao melhor desenvolvimento das nossas atividades, nomeadamente:
  - ✓ Segurança Social
  - ✓ Junta de Freguesia
  - ✓ ENA – recolha de óleos alimentares
  - ✓ Programa Tinteirinho – recolha de tinteiros
  - ✓ Amarsul – Projeto T (recolha de tampas em troca de material ortopédico)
  - ✓ Copilhas – recolha de pilhas
  - ✓ ADRA – recolha de bens
  - ✓ Projeto Conchinha – animais abandonados
  - ✓ ABAE – eco-escolas
  - ✓ ACES Arrábida (Agrupamentos de Centros de Saúde de Arrábida)
  - ✓ Completamente (Gabinete de apoio em Psicologia e Terapia da fala)
  - ✓ SNIPI (Sistema Nacional de Intervenção Precoce na Infância)
  - ✓ CAS (Colégio Adventista de Setúbal – 1º Ciclo)
  - ✓ Igreja Adventista de Setúbal

### **Conclusão:**

Ao concluir estes planos, realço três aspetos nas medidas apresentadas e que são importantes para o crescimento e a qualidade dos serviços prestados pelas instituições que compõem a ASA:

\*Desenvolvimento de iniciativas de abertura à comunidade, seja a nível da família dos clientes, seja a nível do envolvimento na vida social. Este é o caminho para fazer de cada valência desta instituição um verdadeiro Centro de Influência na comunidade em que está inserido.

\*Esforço no sentido de melhorar as competências, a comunicação e a qualidade dos relacionamentos humanos quer seja a nível do pessoal, quer a nível dos clientes e dos seus familiares. Estes aspetos são importantes para a credibilidade e a reputação destas instituições assim como para a satisfação dos nossos clientes.

\* Maximização dos recursos existentes pela utilização eficiente das infraestruturas e equipamentos existentes, e esforço para aumentar a capacidade dos serviços prestados.

\* Assistência e orientação espiritual aos clientes, familiares e corpo de colaboradores de acordo com o PDDE e Plano de Ação do serviço de capelania.

Ao terminamos este documento, agradecemos a Deus que continua a inspirar e a dirigir a ASA. Agradecemos também aos seus administradores, pessoal, associados e amigos pelo Ministério que é prestado pelo Arco Iris e pelos LAPIs.

Contamos, estimados associados, com o vosso carinho e o vosso apoio. As vossas orações e o empenho de todos serão fundamentais para o desenvolvimento de forma progressiva dos nossos serviços a fim satisfazer as necessidades e expectativas reais.

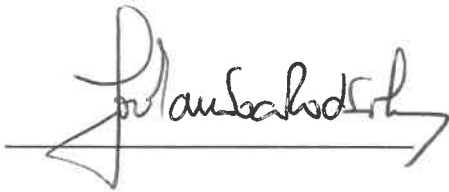
Lisboa, 28 de outubro de 2019



(Presidente da Direção da ASA)



(Vice-presidente da Direção da ASA)



(Secretário da Direção da ASA)

